**【第○回家庭教育学級　〇〇講座　当日進行表】**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **時間** | **内容** | **司会セリフ** |
| 9:30 | 司会者挨拶 | 「おはようございます。本日はお忙しい中、当講座へお集まりいただきありがとうございます。ただ今より第○回家庭教育学級『〇〇』講座を開始します。本日司会進行を務めます〇〇と申します。どうぞよろしくお願いいたします。」 |
| 9:32 | 開会の挨拶 | 「本日は教育委員会より〇〇先生がお越し下さっています。〇〇先生より開会のお言葉をいただきます。よろしくお願いいたします。」 |
| 9:35 | 講師紹介＜先生ご登場＞ | 「〇〇先生、ありがとうございました。それでは早速、本日ご講演をいただく先生の紹介をいたします。」＜先生のプロフィールや本日の講座の狙いを説明＞ |
| 9:40 | 講義 | 「では、講義を始めていただきたいと思います。終了後に質疑応答の時間を設けますので、ご質問のある方はその時にお聞きください。講義中にトイレ休憩があります（orありませんので適宜ご退出ください）。では、先生、よろしくお願いいたします。」 |
| 11:00 | 質疑応答 | 「貴重なお話ありがとうございました。とても〇〇ですぐに実践できる内容で参考になったのではないでしょうか。<簡潔に学びをまとめる>ここで質疑応答の時間といたします。ご質問のある方は挙手をお願いします。」 |
| 11:15 | 閉会の挨拶 | 最後に校長先生から閉会のお言葉をいただきます。校長、よろしくお願いいたします。 |
| 11:25 | 講師退場 | 校長先生、ありがとうございました。それでは、本日の講座を終了いたします。〇〇先生、本日はありがとうございました。皆様、盛大な拍手でお見送りください。＜退場後＞では、お手元のアンケートにご記入の上、回収箱へお入れください。忘れ物のないようお気をつけください。本日は朝早くからお疲れ様でした。 |

※この進行表はあくまでも一例です。

　適宜編集してお使いください。
　セリフは流れを確認する程度でとどめ、参加者の皆さんの顔を見ながらお話しましょう。